

# Bilancio Sociale 2021

CONSORZIO SOCIALE COMARS ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	7
Aree territoriali di operatività .....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale .....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) .....	10
Contesto di riferimento .....	11
Storia dell'organizzazione .....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa .....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	13
Modalità di nomina e durata carica .....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media .....	14
Tipologia organo di controllo .....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Commento ai dati .....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale .....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate .....	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori .....	19
Natura delle attività svolte dai volontari .....	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati” .....	19
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente .....	19
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	21
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	21
Output attività .....	22

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) .....	25
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	25
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni .....	25
<b>7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....</b>	<b>26</b>
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati..	26
Capacità di diversificare i committenti .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	27
<b>8. INFORMAZIONI AMBIENTALI .....</b>	<b>28</b>
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte .....	28
Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	28
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
<b>9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI .....</b>	<b>29</b>
Tipologia di attività .....	29
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Coinvolgimento della comunità .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari ....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Indicatori .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
<b>10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....</b>	<b>30</b>
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni **Errore. Il segnalibro non è definito.**

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì..... 30

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No... **Errore. Il segnalibro non è definito.**

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì.. 30

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) ..... 31

Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8).....**Errore. Il segnalibro non è definito.**

Relazione organo di controllo ..... 31

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Consorzio sociale Comars nell'anno 2021 ha cercato di raggiungere gli obiettivi prefissati e di affronto commerciale delle politiche sociali, infatti l'anno 2021 è stato per il Consorzio un anno di consolidamento strategico commerciale

L'anno 2021 è stato per il Consorzio un periodo fortemente provato soprattutto sotto il profilo organizzativo ed emotivo dalla emergenza Covid 19 , causa che a portato inderogabilmente ha rivedere tutti i nostri servizi sotto il profilo organizzativo nel pieno rispetto di tutte le procedure/protocolli /normative derivanti dall'emergenza .

Nell'anno 2021 l'attività del Consorzio è stata caratterizzata da un maggior impegno sotto il profilo commerciale, progettuale e riorganizzativo dei servizi in essere come sotto specificato. Il Consorzio negli ultimi anni opera prevalentemente con le seguenti cooperative associate del territorio , ovvero Cooperativa Sociale L'Arca1- Cooperativa Sociale Colap – Cooperativa Sociale La Fortezza- Cooperativa Sociale San Lorenzo- Cooperativa Sociale Sarah, sinteticamente di seguito elenco attività svolte anno 2020

- Diversificazione delle attività ed incremento dei servizi amministrativi, finanziari, direzionali e progettuali svolti a favore delle nostre associate.
- Aggiudicazione del Project Financing della RSA "San Giovanni Bosco " a Castel San Niccolo per una concessione di anni 20 della RSA
- Aggiudicazione centro Polifunzionale (RA e CD Disabili) a Monte San Savino
- Aggiudicazione del servizio di assistenza domiciliare e RSA di Foiano della Chiana
- Presentazione e aggiudicazione della Cooprogettazione in partenariato con la Coop.Koinè della RSA della USL Zona Aretina (RSA di Monte San Savino)
- Aggiudicazione appalto servizi domiciliari ( Sostegno alla povertà) Comuni della Valtiberina
- Gestione della RSA Privata Villa Guidotti –Maresca (PT)
- Termine dei lavori di adeguamento strutturale e trasloco ospiti nel mese di Ottobre della RSA di Castel San Niccolo

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il bilancio sociale viene approvato dall'assemblea dei soci contestualmente al bilancio di esercizio in data 27 Maggio 2022.

Il bilancio viene pubblicato sul sito del Consorzio.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	CONSORZIO SOCIALE COMARS ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA
<b>Codice fiscale</b>	01439050517
<b>Partita IVA</b>	01439050517
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Consorzio sociale L.381/91
<b>Indirizzo sede legale</b>	Via Giuliana Ciuffoni Stanghini - MONTE SAN SAVINO (AR)
<b>Altri indirizzi</b>	P.zza Vittorio Veneto 35 - CASTEL SAN NICCOLO' (AR)
	Via Valdibrana 141 - PISTOIA (PT)
	Via Serena 3 - SAN MARCELLO PISTOIESE (PT)
	Via Pietro Petriani 4 - PISTOIA (PT)

#### **Aree territoriali di operatività**

Il consorzio Comars opera nelle aree della provincia di Arezzo, Pistoia e nella Regione Umbria.

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Il Consorzio intende operare con i principi della mutualità e della solidarietà, senza scopi di lucro, si propone in via generale di concorrere allo sviluppo ed al consolidamento dell'attività degli associati, assumendone la promozione e la rappresentanza presso enti pubblici e privati al fine di organizzare la partecipazione a gare di appalto, concessioni e attività in genere sia per gli associati che in proprio.

Lo scopo sociale del Consorzio rientra nell'articolo 1, comma 1°, lettera C), della Legge 381 dell'8 novembre 1991. Il Consorzio può:

- assumere da Amministrazioni statali, anche autonome, da Regioni, Province, Comuni, da qualsiasi ente pubblico o privato, l'appalto di lavori di qualsiasi genere per farli eseguire alle associate e/o in proprio.
- ricercare, ricreare, promuovere e sostenere tutte le condizioni che assicurino in ogni ambiente uno sviluppo equilibrato e completo della persona umana;
- tutelare le persone che temporaneamente o permanentemente sono in situazione di bisogno fisico, psichico, etico e sociale;
- creare e ricercare nuovi posti di lavoro sia presso privati che presso enti favorendo l'inserimento in una attività produttiva secondo le attitudini e le capacità di ciascuno.

## **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Considerata l'attività mutualistica della Società, nonché i requisiti e gli interessi dei soci il Consorzio ha come oggetto:

- a) Acquisire da enti pubblici o privati, appalti di servizi sociali, anche domiciliari, insegnamento, supporto, bidellaggio nell'ambito delle scuole pubbliche e private e quanti altri lavori possano essere utili sul piano sociale e per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate (come da art. 4 legge 381 del 8/11/91)
- b) creare e gestire centri per lo svolgimento di servizi socio-sanitari ed educativi;
- c) Svolgere attività diverse, agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati (come da art. 4 legge 381 del 8/11/91)
- d) Svolgere servizi di progettazione, coprogettazione, consulenza, formazione, tutoraggio, amministrativi, contabili, finanziari, gestionali, organizzativi nei termini e nel rispetto delle normative vigenti

Per il conseguimento degli scopi sociali il Consorzio si propone di promuovere, coordinare, gestire, sia in proprio che tramite i suoi associati, al fine di:

- 1) costruire, acquistare, affittare, gestire case per ferie, colonie, pensionati accoglienza e simili nonché palestre, cinema, teatri, saloni per attività in armonia con i propri fini;
  - 2) promuovere, creare e gestire strutture e servizi educativi rivolti a persone in varie fasce d'età (asilo nido, scuole materne, ed altre scuole di ogni ordine e grado);
  - 3) organizzare e promuovere strutture ed attività culturali del tempo libero rivolte a persone di diversa età (conferenze, cineforum, doposcuola, ecc.);
  - 4) istituire e gestire in locali propri o presi in affitto attività commerciali in qualsiasi genere per il raggiungimento dei propri fini istituzionali;
  - 5) acquistare ed affittare materiali, attrezzature e mezzi di trasporto necessari per l'esercizio delle attività sociali;
  - 6) organizzare ed offrire servizi di assistenza (a persone e cose), trasporto (a persone e cose), con le modalità da stabilire di volta in volta, nonché di svolgere attività turistica;
  - 7) stampare giornali, libri e pubblicazioni varie nel rispetto delle leggi speciali in materia; istituire centri di diffusione libri, riviste, giornali e simili;
  - 8) curare la formazione morale e professionale dei propri soci;
  - 9) aderire ad associazioni, consorzi, cooperative i cui scopi sono consoni con quelli del Consorzio;
  - 10) ricercare qualsiasi attività lavorativa sia da privati che da enti purché non contraria agli scopi sociali;
  - 11) riunirsi con altre cooperative, associazioni, consorzi, enti per il conseguimento degli scopi sociali;
  - 12) esplicitare qualsiasi attività di carattere sociale ed economico, che sia ritenuta utile nell'interesse del conseguimento degli scopi sociali.
- Sempre per il conseguimento degli scopi sociali il Consorzio potrà anche:
- 13) promuovere iniziative di carattere culturale, educativo, assistenziale, anche a domicilio e ricreativo;
  - 14) assumere, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, interessenze e partecipazioni in altre attività economiche integrative, consociandosi anche con altri organismi per rendere più efficace la propria azione;
  - 15) richiedere ed utilizzare le provvidenze disposte dalla CEE, dallo Stato, dalla Regione e da

Enti locali, nonché finanziamenti e contributi disposti da enti ed organismi pubblici e privati interessati allo sviluppo del Consorzio; stipulare convenzioni per prestazioni di lavoro con enti pubblici e privati e, una volta ottenute, stipulare contratti d'opera, appalti, richiesta di consulenze, nel rispetto delle leggi vigenti;

16) provvedere all'acquisto ed all'affitto di beni mobili ed immobili attinenti alle attività intraprese;

17) compiere tutte le operazioni finanziarie e patrimoniali necessarie allo sviluppo delle proprie attività;

18) gestire opere sociali e/o educative e/o sanitarie;

19) organizzare, promuovere corsi di formazione e aggiornamento;

20) la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della Legge 31.01.92, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, emettere obbligazioni ed altri strumenti finanziari ed assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato;

21) ricevere e accettare donazioni, lasciti o altre liberalità destinate per essere impiegate per il raggiungimento dello scopo sociale.

22) ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea sociale.

23) Svolgere attività educative/ricreative

24) Effettuare assistenza sanitaria ospedaliera

25) Effettuare assistenza domiciliare e in strutture residenziali e diurne ad anziani, minori. Psicici, handicappati, tossicodipendenti ecc

26) Svolgere servizi fisioterapici, infermieristici, riabilitativi, medici e sanitari in genere;

27) Gestire comunità alloggio, alberghiere in genere;

28) Gestire RSA, Case di riposo, centri diurni, case famiglia ecc;

29) Effettuare servizi di pulizie e sanificazioni di ambienti civili e industriali di ogni genere anche con ausilio di macchinari e attrezzature, ivi compreso servizi di derattizzazione, allontanamento volatili e servizi similari;

30) Offrire servizi per l'ambiente in genere ed in particolare: gestione parchi nazionali, aree protette, ed aree attrezzate per il turismo; raccolta differenziata di ogni tipo di rifiuto solido urbano attraverso apposite attrezzature; servizi di vigilanza campestre, venatoria ed ecologica;

31) Svolgere servizi di progettazione, manutenzione e custodia di spazi verdi comprese attività accessorie, nonché attività di disboscamento, potatura, prevenzione e cura di patologie vegetali, ecc.;

32) Effettuare attività di facchinaggio e traslochi svolti anche con l'ausilio di mezzi meccanici e diversi;

33) Effettuare trasporti privati e per conto terzi sia di cose che di persone anche a domicilio;

34) Effettuare servizi di affissione di materiale pubblicitario, nonché recapiti per enti pubblici, privati e pubbliche amministrazioni di tutta la corrispondenza commerciale, depliant e volantini pubblicitari, circolari e stampe;

35) Gestire servizi di portierato, bidellaggio e guardianeria in genere sia per enti privati che pubblici.

36) Organizzare e gestire convegni, ricevimenti, intrattenimenti ecc. e servizi di ristorazione

sia in strutture proprie e di terzi ivi compresa la ristorazione collettiva.

37) Il Consorzio potrà altresì predisporre marchi e denominazioni sociali specifici con cui contraddistinguere i propri servizi e/o prodotti, tali marchi e denominazioni possono essere concessi in utilizzo, anche dietro corrispettivo, a terzi, preferibilmente a cooperative sociali.

38) Il Consorzio potrà assumere e gestire sia direttamente, sia congiuntamente o per tramite di una più cooperative socie i lavori e servizi compresi nell'oggetto sociale.

39) Il Consorzio può svolgere la propria attività anche nei confronti di terzi non soci.

40) Il Consorzio persegue i suoi scopi per mezzo delle attività e delle prestazioni personali a titolo volontario e retributivo dei soci e/o di collaboratori non soci e delle collaborazioni con altri enti, associazioni, organismi, gruppi e società.

41) Il Consorzio può aderire ad un gruppo cooperativo paritetico ai sensi dell'articolo 2545-septies del codice civile.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Il Consorzio, secondo il proprio Statuto, può svolgere i seguenti servizi, ma in maniera secondaria:

1) Offrire servizi di ordinaria manutenzione edile e stradale, lavori di manutenzione e tumulazioni cimiteriali;

2) Gestire serre e vivai sia per conto proprio che per conto terzi ivi compresa la commercializzazione e vendita della produzione proveniente da tali impianti.

3) Gestire magazzini di ogni tipo, deposito e custodia merci anche con scaffalature, rotazione materiale, inventari permanenti, imballaggi, confezionamenti, etichettature, termoretrazioni, trasporti e distribuzione; quanto sopra sia in proprio che per conto terzi;

4) mattazione, scuoiatura, macellazione, lavorazione, trasporto e consegna carni; abbattimenti di piante destinate alla trasformazione in cellulosa e simili;

5) Gestire parcheggi di veicoli, misuratori e simili;

6) Gestire servizi di lettura e censimento contatori utenze acqua, gas, energia elettrica e vari;

7) Svolgere attività di progettazione in genere, gestione e creazione di programmi di software, hardware e siti web,

8) Effettuare attività di assemblaggio e produzione di materiali e attrezzature di ogni genere sia in proprio che per conto terzi;

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>
Consorzio Sociale Con-Opera

Fondazione Arezzo Intour
Fondazione Arezzo Comunità

***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
Consorzio Sociale Con-Opera	13000,00
Agenzia Formativa Athena	2000,00

**Contesto di riferimento**

Attualmente il consorzio Comars opera principalmente nei seguenti settori:

- settore socio-sanitario attraverso la gestione di RA e RSA per persone autosufficienti e non autosufficienti, attraverso servizi domiciliari agli anziani e in case famiglia, attraverso la gestione di una residenza psichiatrica e una casa alloggio per malati di AIDS;
- settore educativo attraverso servizio di accoglienza in una residenza per minori, attività di doposcuola e attività estive;
- settore inserimento lavorativo attraverso servizi di giardinaggio, trasporti, igiene urbana, pulizie e sanificazioni.

**Storia dell'organizzazione**

Il Consorzio Sociale Comars è nato a Monte San Savino nel 1994 ed cresciuto da esperienze precedenti di Cooperative sociali (in particolare la Cooperativa L'Arca 1 e la Cooperativa CO.LA.P. di Monte S. Savino) che hanno intuito la necessità di unirsi per poter offrire servizi migliori e presentarsi sul mercato sociale con maggiori possibilità. Fanno parte del Consorzio cooperative sociali di tipo "A", che effettuano servizi socio sanitari ed educativi rivolti alla persona, e cooperative sociali di tipo "B", finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, (Art. 4 legge 381).

Vedere nostro sito web <https://www.comars.org>



**24/03/1994**

Il Consorzio Comars si è costituito nel Marzo 1994 in base alla legge n° 381 del 1991. Nacque dall'unione di più cooperative sociali della provincia di Arezzo e Massa, per questo il nome COMARS.

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Partecipazione (%)	Tipologia soci
2	0,00	soci fondatori
14	0,00	Soci cooperatori cooperative sociali
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
0	0,00	Soci sovventori e finanziatori
0	0,00	soci aggregati

Tutte le Cooperative associate sono cooperative Sociali

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

*Dati amministratori - CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Gisella Sciabolini	Sì	F	59	30/05/2019		Sì	Presidente
Palmieri Fabio	Sì	M	62	29/05/2019		Sì	Vice-Presidente
Fabio Valocchia	No	M	64	29/05/2019		Sì	Consigliere-Direttore
Cheli Luisa	Sì	F	58	29/05/2019		Sì	Consigliere
Adriano Di Sisto	No	M	44	29/05/2019		Sì	Consigliere
Matteo Valocchia	No	M	30	20/07/2020		Sì	Consigliere
Mirco Mocarli	Sì	M	52	20/07/2020		No	Consigliere

### **Descrizione tipologie componenti CdA:**

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
0	totale componenti (persone)
0	Di cui rappresentanti di Soci operatori cooperative sociali
0	Di cui rappresentanti di Soci operatori altre persone giuridiche ETS
0	Di cui rappresentanti di Soci operatori altre persone giuridiche non ETS
0	Di cui rappresentanti di Soci sovventori e finanziatori
0	Di cui non soci

### **Modalità di nomina e durata carica**

La nomina avviene tramite delibera dell'assemblea dei soci del Consorzio e le cariche durano per 3 anni rinnovabili

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Il consorzio ha una media di 12 CDA annuali con la partecipazione al 100%

### **Tipologia organo di controllo**

L'organo di controllo nominato è il collegio sindacale nel rispetto dell'art. 2399 del codice civile composto da: -

- Parati Stefano- Presidente Collegio Sindacale nominato con atto del 21/07/2020 -
- Bindi Silvia - Sindaco Effettivo nominato con atto del 21/07/2020
- Cardinali Simonetta - Sindaco Effettivo nominato con atto del 21/07/2020
- Bartolini Patrizia- Sindaco Supplente nominato con atto del 21/07/2020
- Vannucci Dino - sindaco supplente nominato con atto del 21/07/202
- Marco Sermarini membro Monocratico ODV ex D.Lgs. 231/2001

### **Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2019	soci	29/05/2019	4	20,00	0,00
2020	soci	20/07/2020	5	15,00	0,00
2021	soci	27/05/2022	5	20,00	0,00

Le assemblee indicate sono riferite all'approvazione del bilancio di esercizio annuale. I soci intervengono richiedendo chiarimenti in merito all'andamento generale del Consorzio. Nell'ultimo triennio soltanto un anno è stata richiesta e ottenuta l'integrazione di argomenti specifici.

Lo statuto prevede il voto plurimo? No

Considerato che la compagine societaria del Consorzio è composta da personalità giuridiche provenienti da diversi territori regionali si rende difficile la partecipazione attiva alla vita dell'ente, ciò non di meno il CDA, tenendo fede ai suoi compiti istituzionali, stimola periodicamente i propri associati a interessarsi alla vita del Consorzio.

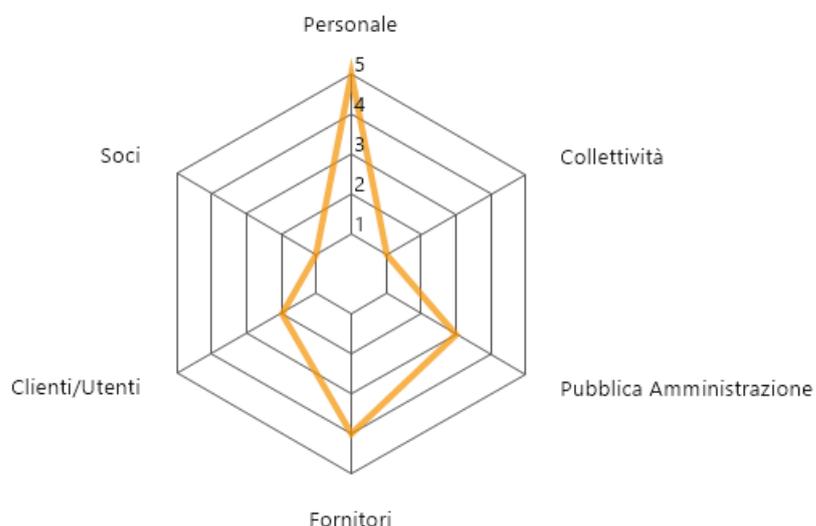
## Mappatura dei principali stakeholder

### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	attraverso riunioni periodiche	5 - Co-gestione
Soci	assemblea annuale	1 - Informazione
Finanziatori	non effettuata assemblea	Non presente
Clienti/Utenti	attraverso lo svolgimento del servizio prestato	2 - Consultazione
Fornitori	attraverso l'affidamento dei servizi	4 - Co-produzione
Pubblica Amministrazione	attraverso partecipazioni a gare d'appalto o stipula di convenzioni	3 - Co-progettazione
Collettività	attraverso lo svolgimento dell'attività del Consorzio	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 85,00%

### Livello di influenza e ordine di priorità



**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

**Commento ai dati**

Il Consorzio possiede un suo sistemi di monitoraggio Modello Organizzativo e di Gestione ex D.Lgs 231/01, e nell'anno 2021 abbiamo ottemperato alla rilevazione

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
12	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
9	di cui maschi
3	di cui femmine
1	di cui under 35
9	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

## Composizione del personale

### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	11	1
Dirigenti	2	0
Quadri	7	0
Impiegati	2	1
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	11	11
< 6 anni	2	2
6-10 anni	4	4
11-20 anni	4	4
> 20 anni	1	1

N. dipendenti	Profili
12	Totale dipendenti
7	Responsabile di area aziendale
1	Direttore generale
1	Direttore di struttura socio-sanitaria
2	Amministrativo
1	segreteria

Di cui dipendenti Iscritti alla 68/99	
1	Totale dipendenti

**Volontari**

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate****Formazione salute e sicurezza:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	sicurezza	2	15,00	No	0,00

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

### Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
11	Totale dipendenti indeterminato	11	0
9	di cui maschi	9	0
2	di cui femmine	2	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
1	Totale dipendenti determinato	0	1
0	di cui maschi	0	0
1	di cui femmine	0	1

### Natura delle attività svolte dai volontari

il consorzio per la sua tipologia non ha al suo interno soci volontari

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Rimborsi	0,00
Organi di controllo	Indennità di carica	8600,00
Dirigenti	Retribuzione	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL applicato ai lavoratori: contratto collettivo nazionale cooperative sociali**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente 34000,00/15000,00**

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **il consorzio per la sua tipologia non ha al suo interno soci volontari**



## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

#### **Cambiamenti sulle cooperative sociali socie, 1.1 Miglioramento/mantenimento della posizione di mercato e qualità dei servizi resi dalle cooperative socie e 1.1 IG Attivazione di e supporto a processi di innovazione interna agli enti associati:**

Progettazione e realizzazione di studi di fattibilità inerenti ai servizi socio-assistenziali-educativi, di formazione e inserimento lavorativo soggetti svantaggiati;

- Gestione di una struttura per malati psichiatrici ;
- Gestione di strutture per minori
- Gestione in convenzione con gli enti appaltanti di RR.SS.AA. per anziani autosufficienti e non;
- Assistenza domiciliare ad anziani, minori e soggetti con handicap;
- Gestione di servizi educativi a portatori di handicap, minori e soggetti psichiatrici;
- Gestione strutture ricettivo/alberghiere;
- Servizi amministrativi-gestionali-organizzativi
- Servizi di ristorazione collettiva e domiciliare;
- Inserimento di persone svantaggiate nei servizi di pulizia civile e industriale, giardinaggio, sorveglianza scolastica,

Soprattutto il Consorzio intende sviluppare la propria attività con progetti e servizi a lunga durata che non siano legati alle gare di appalto, ovvero concessioni, gestione di strutture private ecc.

#### **Qualità e innovazione dei servizi, Avvio servizi innovativi e 2.1 IG avvio o consolidamento di progettualità innovative, apertura di nuove aree di attività:**

- Diversificazione delle attività ed incremento dei servizi amministrativi, finanziari, direzionali e progettuali svolti a favore delle nostre associate
  - Presentazione e aggiudicazione del Project Financing nel settore anziani non autosufficienti
- Valorizzazione e implementazioni di servizi innovati soprattutto nel nostro territorio di riferimento Arezzo-Pistoia-Perugia
- Progettazione e ricerca con fondi Regionali-Nazionali-FSE per implementare e valorizzare percorsi di inclusione lavorativi soggetti svantaggiati (art.5 Legge 381/91)

#### **Qualità e innovazione dei servizi, Qualificazione ed efficacia dei servizi resi alle cooperative socie e 2.2 IG innovazione nel rapporto con gli enti soci:**

Rafforzare soprattutto la formazione professionale dei nostri soci-lavoratori attraverso la nostra agenzia Formativa di proprietà del gruppo Comars Athena Formazione-  
Avvalersi di altri soggetti del territorio per la ricerca di fondi di finanza agevolata  
Promuovere e implementare iniziative/attività diversificando i settori di intervento

#### **Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e 3.1 IG consolidamento del rapporto tra enti soci e/o innovazioni nel rapporto con e tra le comunità di riferimento:**

Attualmente il Consorzio Comars è ben radicato nel territorio avendo una esperienza ormai pluriennale, il Consorzio e le sue associate sono già presenti in reti territoriali e collaborano attraverso ATI e altre forme collaborative con altre realtà del territorio

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Stimolo all'innovazione e l'efficientamento della P.A. e delle politiche pubbliche e 4.1 IG iniziative (anche co-progettate) e innovazioni nel rapporto con le pubbliche amministrazioni anche ai fini dell'efficientamento delle politiche pubbliche:**

Il Consorzio ha già iniziative con alcuni comuni del territorio (Arezzo e Pistoia) con i quali ha già una fattiva collaborazione progettuale tramite Project Financing- Co-progettazione e partner i progetti regionali-territoriali

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e 5.1 IG Iniziative di miglioramento della sostenibilità ambientale degli enti soci e delle comunità di riferimento:**

Il consorzio opera già nelle sue attività usando strumenti-attrezzature-Autoveicoli che siano di minimo impatto ambientale. Ovvero utilizziamo fornitori di energia certificati Green- Autovetture/pulmini ibride- Cucine per preparazione pasti ad induzione elettrica- prodotto per pulizie ecolabel

**Sviluppo tecnologico e digitale, 6.1 Utilizzo di ICT e 6.1 IG Introduzione di tecnologie e strumenti digitali nella produzione ed erogazione dei servizi resi dagli enti soci etc...:**

Maggior utilizzo di piattaforme digitale per videocall, sistemi di rilevazione presenze ,buste paga telematiche- Cartelle elettroniche rilevazione dati ospiti - piattaforme utilizzo telematico rilevazione servizi territoriali-domiciliari

**Output attività**

Il Consorzio sociale Comars nell'anno 2021 ha cercato di raggiungere gli obiettivi prefissati e di affronto commerciale delle politiche sociali, infatti l'anno 2021 è stato per il Consorzio un anno di consolidamento strategico commerciale

L'anno 2021 è stato per il Consorzio un periodo fortemente provato soprattutto sotto il profilo organizzativo ed emotivo dalla emergenza Covid 19 , causa che a portato inderogabilmente ha rivedere tutti i nostri servizi sotto il profilo organizzativo nel pieno rispetto di tutte le procedure/protocolli /normative derivanti dall'emergenza .

**Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali**

**Nome Del Servizio:** n.14 Strutture Residenziali

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 111200

**Tipologia attività interne al servizio:** servizi socio-sanitari-educativi e generali (ristorazione- Lavanderia-Guardaroba-trasporti ecc)

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con dipendenze
34	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
12	Minori
280	Anziani

**Nome Del Servizio:** n. 11 Centri Semi residenziali

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 46230

**Tipologia attività interne al servizio:** servizi socio-sanitari-educativi

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
162	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
40	Anziani
0	Minori
0	soggetti con dipendenze

**Nome Del Servizio:** servizi domiciliari

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 41250

**Tipologia attività interne al servizio:** servizio socio-sanitari-educativi

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
13	Minori
152	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
34	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** servizi 1° infanzia

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 7350

**Tipologia attività interne al servizio:** attività educativa e supporto scolastico

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
35	Minori
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** servizi di inclusione lavorativa soggetti appartenenti alla categoria svantaggiati di cui all'art.5 legge 381/91

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 0

**Tipologia attività interne al servizio:** servizi di pulizia -sanificazione-trasporti sociali-ristorazione-manutenzione verde - igiene urbana

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
4	soggetti con disabilità psichica
2	soggetti con dipendenze
3	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori
10	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

### **Servizi resi dal Consorzio ai Soci**

**Nome Del Servizio:** General Contractor

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 0

**Tipologia attività interne al servizio:** Servizi gestionali-amministrativi-organizzativi-finanziari-formativi-tutoraggio-preparazione gare-progettazione

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
5	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 10

**Tipologia:** Causa emergenza Covid abbiamo cercato di ridurre allo stretto necessario gli eventi esterni , comunque nel pieno rispetto di tutte le normative previste sono stati fatti i seguenti eventi :

-Inaugurazione nuova RSA Castel San Niccolo Ottobre 2021

-evento celebrativo Dicembre 2021 ricordo nostro carissimo collaboratore Geom Franco Romei

-Svariati momenti conviviali presso le nostre strutture soprattutto nel periodo Natalizio 2021

- Filmati -foto- testimonianze di atti nostre attività pubblicate sui nostri social Sito Web [www.comars.org](http://www.comars.org) , nostra pagina Facebook- Instagram e media locali

## **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Certificazione ISO 9001:2015 n. 52055/2009 ente certificato DNV- GL certificazione iniziale 07-05-2009 scadenza 07/05/2024  
nessuna non conformità rilevata

Modello Organizzativo e di Gestione ex D.Lgs 231/01

## **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Il Consorzio sociale Comars nell'anno 2021 ha cercato di raggiungere gli obiettivi prefissati e di affronto commerciale delle politiche sociali, infatti l'anno 2021 è stato per il Consorzio un anno di consolidamento strategico commerciale  
L'anno 2021 è stato per il Consorzio un periodo fortemente provato soprattutto sotto il profilo organizzativo ed emotivo dalla emergenza Covid 19 , causa che a portato inderogabilmente ha rivedere tutti i nostri servizi sotto il profilo organizzativo nel pieno rispetto di tutte le procedure/protocolli /normative derivanti dall'emergenza .

## **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

nel 2022 essendo ancora in essere l'emergenza Covid 19, si prevede sempre il rischio di una contrazione dei servizi che allo stato attuale non è possibile prevedere, ovviamente stiamo sempre più monitorando i servizi , soprattutto nelle situazioni di fragilità (anziani non autosufficienti) richiamando gli operatori al rispetto dei protocolli sanitari.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	€.121.042,00	€ 138.989,00	€. 95.260,00
Ricavi diretti da altri enti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	€. 14.083.339,00	€. 13.621.211,00	€.14.040.825,00
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	402.266,00 €	129.320,00 €	210.676,00 €
Ricavi General Contractor da altri	576.563,00 €	606.660,00 €	128.805,00 €

#### *Patrimonio:*

	2021	2020	2019
Capitale sociale	€ 18.406,00	€.18.406,00	€.11.262,00
Totale riserve	€ 322.494,00	€.288.549,00	€.274.297,00
Utile/perdita dell'esercizio	€21.000,00	€.34.995,00	€.14.692,00
Totale Patrimonio netto	€.361.899,00 €	€.341.950,00	€.300.250,00

#### *Conto economico:*

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	€.21.000,00	€.34.995,00 €	€.14.692,00
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00	0,00	0,00
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	€.98.295,00	€.105.877,00	€.96.431,00

#### *Composizione Capitale Sociale:*

Capitale sociale	2021	2020	2019
Capitale sociale versato Soci operatori cooperative sociali	€.18.405,00	€.18.405,00	€.11.262,00

**Valore della produzione:**

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	€.15.652.518,00	€.14.704.294,00	€.14.683.146,00

**Costo del lavoro:**

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	€.474.904,00	€.490.853,00	€.510.613,00
Costo lavoro associate (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	€.13.945.940,00	€.12.729.692,00 €	€ 12.797.069,00
Peso su totale valore di produzione	98,18 %	89,91 %	90,63 %

**È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:**

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
settore anziani	€.4.473.287,00	€.5.460.885,00	€.9.934.172,00
settore disabilità	€.1.532.425,00		€.1.532.425,00
Settore Minori	€.517.722,00		€.517.722,00
Settore Psichiatria	€.2.277.336,00		€.2.277.336,00
Settore 1° infanzia	€.204.000,00		€.204.000,00
altri servizi generali	€.402.266,00 €		€.402.266,00

**Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:**

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	€.10.164.000,00	65,05 %
Incidenza fonti private	€.5.460.885,00	34,95 %

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

non presenti

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### **Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: utilizzo di fornitori che utilizzano energia green

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: caldaie-punto cottura ad induzione elettrica

Smaltimento rifiuti speciali: toner-stampanti-apparecchiatura elettrica

### **Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: pannelli solari

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: impianti fotovoltaici

Smaltimento rifiuti speciali: toner-oli usati -computer ecc

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

### Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

interventi a tutela del decoro urbano e al recupero di luoghi in disuso e/o degradati funzionali lo sviluppo di attività economiche e/o sociali

interventi di recupero di aree agricole abbandonate

interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione consapevole delle risorse naturali e tutela della biodiversità

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001 SI**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? SI**

## **11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE**

### **12. (modalità di effettuazione degli esiti)**

#### **Relazione organo di controllo**

**Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.**

**Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).**